

## Církevní základní škola Borohrádek

Nádražní 233, 517 24 Borohrádek

### Žádost o uvolnění žáka z vyučování na více dní

(dle § 50 zákona 561/2004 Sb. V platném znění)

#### Zákonný zástupce

Jméno a příjmení:

Adresa:

#### Žák/žákyně

Jméno a příjmení:

Třída:

žádá o uvolnění z vyučování od:                      do:                      z důvodu:

Prohlašuji, že jsem si vědom/a možných důsledků absence žáka/žákyně na průběh vzdělávání a nezbytnosti doplnění zameškaných povinností za období absence dle pokynů jednotlivých vyučujících.

V

dne

\_\_\_\_\_ podpis zákonného zástupce

Vyjádření třídního učitele žáka:

Po konzultaci s vyučujícími **doporučuji/nedoporučuji** uvolnění

\_\_\_\_\_ podpis třídního učitele

Vyjádření ředitele školy:

Po vyjádření třídního učitele **schvaluji/neschvaluji** uvolnění

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ podpis ředitele školy

**Poučení:** Žádost se podává prostřednictvím třídního učitele řediteli školy v **dostatečném předstihu** před nepřítomností žáka ve vyučování.

## Církevní základní škola Borohrádek

Nádražní 233, 517 24 Borohrádek

### Příloha Žádosti o uvolnění žáka z vyučování na více dní

**Rozpis úkolů** na dobu absence ve vyučování od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

Jméno a příjmení žáka: \_\_\_\_\_ Třída: \_\_\_\_\_

**Český jazyk**

**Anglický jazyk**

**Prvouka/přírodověda**

**Vlastivěda**

**Matematika**

**Ostatní předměty**

**Poučení:** vyplněná příloha je podmínkou kladného vyřízení žádosti; učitel, který nebude mít požadavky, kolonku proškrtně a podepíše/parafuje.